

«Утверждаю»  
Начальник отдела МВД России  
по Нурлатскому району  
полковник полиции  
Г.С. Муртазин

«Утверждаю»  
Директор  
МАОУ «СОШ № 4» г. Нурлат РТ  
Р.Х. Фасхутдинов

**ПЛАН**  
**совместных мероприятий**  
**отдела МВД России по Нурлатскому району и**  
**МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» г. Нурлат РТ**  
**по профилактике правонарушений**  
**на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** воспитание правовой культуры обучающихся, повышение уровня обеспечения порядка и безопасности в школе.

**Задачи:**

1. создание системы социальной профилактики правонарушений, направленной, прежде всего, на активизацию борьбы с алкоголизмом, наркоманией, преступностью;
2. оптимизация работы классных руководителей по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых в школе;
3. организация и совершенствование внеучебной деятельности, направленной на вовлечение обучающихся в досуговые мероприятия;
4. выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
5. предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
6. обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
7. социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально - опасном положении.

**ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА**

| №  | Мероприятие  | Ответственные                                   | Сроки исполнения                  |
|----|--|---|-----------------------------------|
| 1. | Подготовка и утверждение планов совместной работы с ПДН, КДН, ГИБДД.   | Зам.директора по ВР                             | Сентябрь                          |
| 2. | Сверка, выявление, составление банка данных школьников, состоящих на разных формах учета.  | Зам.директора по ВР<br>педагог – психолог       | Август - сентябрь                 |
| 3. | Участие в выявлении студентов, систематически или эпизодически не посещающих школу. Работа с журналами прошлого года, постановка на ВШК. | Педагог – психолог,<br>классные<br>руководители | Август и в течение учебного года. |

|     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
| 4.  | Оформление учетных документов на студентов, поставленных на ВШК.  | Педагог – психолог,<br>классные<br>руководители   | Сентябрь и по<br>мере<br>постановки         |
| 5.  | Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу:-<br>многодетные- малообеспеченные-<br>социально – неблагополучные.  | Зам.директора по ВР<br>педагог – психолог,<br>классные<br>руководители  | Сентябрь                                    |
| 6.  | Выявление причин непосещения учебных занятий обучающимися, состоящими на ВШК.   | Педагог – психолог,<br>классные<br>руководители   | Ежедневно                                   |
| 7.  | Осуществление контроля, за посещением учебных занятий обучающимися, состоящими на ВШК, контроль за поведением данных обучающихся на учебных занятиях.   | Педагог – психолог,<br>классные<br>руководители   | Ежедневно                                   |
| 8.  | Осуществление регулярного взаимодействия с родителями обучающихся, состоящих на ВШК, изучение домашних условий данных обучающихся, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях.   | Зам.директора по ВР<br>педагог – психолог,<br>классные<br>руководители  | 1 раз в месяц и<br>по мере<br>необходимости |
| 9.  | Индивидуальная работа с категорией школьников, состоящих на ВШК, проведение профилактических бесед, привлечение к выполнению посильных поручений. Диагностика внеурочных интересов обучающихся, требующих особого педагогического внимания, вовлечение в творческую деятельность, спортивных секций, креативных групп и других внеурочных мероприятий, осуществляющихся как в школе, так и вне школы. | Педагог – психолог,<br>педагог - организатор,<br>руководители<br>кружковых<br>объединений и<br>спортивных секций,<br>классные<br>руководители | В течение года                              |
| 10. | Проведение бесед со школьниками 1 – 4, 5 – 8, 9 - 11 классов на тему:<br>«Правонарушение, преступление, ответственность».   | Инспектора ОПДН   | В течение года                              |
| 11. | Первичная профилактика алкогольной зависимости, профилактики ВИЧ-инфекции, ранней беременности и планирования семьи, наркомании и токсикомании школьников (познавательная беседа, семинары, тесты).   | Педагог- психолог<br>мед.работник школы<br>классные<br>руководители,<br>специалисты ЦРБ   | 1-е полугодие                               |
| 12. | Профилактические беседы о вреде   | Педагог- психолог   | 2-е полугодие                               |

|     |  |   |   |
|-----|--|---|---|
|     | табакокурения и алкоголизма с обучающимися.  | мед.работник школы<br>классные<br>руководители,<br>специалисты ЦРБ                        |   |
| 13. | Профилактические беседы на тему: «Ответственность за уголовные и административные правонарушения».   | Зам.директора по ВР<br>педагог - психолог,<br>инспектор ОПДН                              | 1 полугодие                                       |
| 14. | Беседа сотрудников ОПДН с обучающимися по профилактике подростковой преступности.  | Сотрудники ОПДН   | 2-е полугодие                                     |
| 15. | Информирование обучающихся о их правах и обязанностях при задержании полицией (на классных часах).   | Классные<br>руководители  | Март.   |
| 16. | Индивидуальные встречи с обучающимися, состоящими на ВШК.  | Зам.директора по ВР<br>педагог – психолог   | По мере<br>необходимости                          |
| 17. | Взаимодействие с преподавателями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с обучающимися, требующими особого педагогического внимания. | Зам.директора по ВР<br>педагог – психолог   | По мере<br>необходимости                          |
| 18. | Участие в заседании Совета по профилактике правонарушений.   | члены Совета<br>профилактики<br>правонарушений  | 1 раз в<br>четверть и по<br>мере<br>необходимости |
| 19. | Собеседование со специалистами Центра занятости, Центра социальной защиты семьи и населения, КДН о летнем отдыхе обучающихся.                                | Зам.директора по ВР,<br>педагог – психолог,<br>специалисты<br>Центра занятости,<br>ЦСЗСиН | Апрель-май  |
| 20. | Взаимодействие с ОПДН.   | Зам.директора по ВР   | Согласно<br>плану                                 |
| 21. | Анализ проделанной работы.   | Зам.директора по ВР,<br>педагог – психолог  | В конце года                                      |
| 22. | Сдача отчетов.   | Зам.директора по ВР<br>педагог – психолог   | По запросу  |

**Профилактическая работа с подростками,  
состоящими на учете ПДН и ВШК**

|    |  |   |                |
|----|--|---|----------------|
| 1. | Корректировка банка данных о трудновоспитуемых обучающихся:- изучение индивидуальных особенностей детей;<br>-изучение социально-бытовых условий;<br>-изучение социума по месту жительства. | Зам.директора по<br>ВР, педагог –<br>психолог, классные<br>руководители | Сентябрь       |
| 2. | Собеседование с обучающимися, состоящими   | Педагог –   | В течение года |

|     |   |  |   |
|-----|---|--|---|
|     | на ВШК с целью - выяснения их отношения к школе, обучения и взаимодействия со сверстниками.   | психолог, классные руководители  |   |
| 3.  | Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций.   | Педагог – психолог, классные руководители  | По мере необходимости                   |
| 4.  | Информирование родителей о постановки на ВШК их детей.  | Классные руководители  | Сентябрь                                |
| 5.  | Ведение учёта успеваемости обучающихся в конце четверти (беседы с обучающимся).   | Зам.директора по УР, ВР, классные руководители   | 1 раз в четверть, по мере необходимости |
| 7.  | Индивидуальная работа с трудновоспитуемыми обучающимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.                                    | Администрация школы, педагог - психолог  | В течение года                          |
| 8.  | Заслушивать обучающихся, состоящих на учёте на:- заседании совета профилактики,- пед советах, совете школы                                      | Администрация школы, педагог – психолог, преподаватели, классные руководители члены родительского комитета школы | В течение года                          |
| 9.  | Проводить педагогические рейды на квартиры обучающихся, состоящих на учёте, беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения. | Классные руководители инспектора ОПДН, КДН   | 1 раз в полугодие                       |
| 10. | Оказывать материальную помощь подросткам:<br>-в трудоустройстве,<br>-в организации свободного времени.  | Администрация школы, педагог – психолог, классные руководители   | В течение года по мере необходимости    |
| 11. | Составлять социально-психологическую характеристику на обучающихся, поставленных на учёт.   | Педагог – психолог, классные руководители  | По мере необходимости                   |
| 12. | Выявление проблем адаптации школьников и коррекция асоциального поведения подростков.   | Педагог – психолог, классные руководители  | В течение года                          |
| 13. | Постановка на ВШК, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам                                     | Зам.директора по УР, ВР, педагог - психолог,   | В течение года                          |

|     |  |   |   |
|-----|--|---|---|
|     | наблюдения за студентами из «группы риска».  | классные<br>руководители  |   |
| 14. | Тестирование «Уровень воспитанности».  | Педагог - психолог,<br>кураторы учебных<br>групп                        | Октябрь                                 |
| 15. | Изучение психологических особенностей.   | Педагог- психолог   | Ноябрь                                  |
| 16. | Посещение классных часов, учебных занятий.   | Зам.директора по<br>ВР, педагог -<br>психолог                           | По расписанию                           |
| 17. | Посещение на дому проблемных подростков.   | Классные<br>руководители,<br>инспектора ПДН                             | Постоянно в<br>течение<br>учебного года |
| 18. | Осуществление четкого контроля, за<br>посещением учебных занятий обучающихся из<br>«группы риска» и, состоящими на ВШК.  | Классные<br>руководители  | Постоянно в<br>течение<br>учебного года |
| 19. | Проведение заседания, с целью<br>предупреждения бродяжничества<br>несовершеннолетних, совершения ими<br>противоправных действий, хулиганских<br>поступков.             | Зам.директора по<br>ВР, педагог -<br>психолог                           | 1 раза в квартал                        |
| 20. | Проведение тестирования проблемных<br>обучающихся с целью выяснения<br>индивидуальных особенностей, личностной<br>ориентации; выяснение причин и проблем<br>школьника. | Педагог - психолог  | По мере<br>необходимости                |
| 21. | Проведение работы по организации занятости<br>обучающихся «группы риска», сотрудничество<br>с учреждениями дополнительного образования                                 | Классные<br>руководители  | Постоянно в<br>течение<br>учебного года |
| 22. | Проведение профориентационной работы с<br>обучающимися из семей, оказавшихся в СОП   | Зам.директора по<br>ВР, педагог -<br>психолог, классные<br>руководители | Постоянно в<br>течение<br>учебного года |
| 23. | Вовлечение обучающихся «группы риска» и<br>состоящих на ВШК в общешкольные дела и<br>мероприятия и т. п.   | Педагог –<br>организатор,<br>классные<br>руководители                   | Постоянно в<br>течение<br>учебного года |

#### РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

|    |   |  |          |
|----|---|--|----------|
| 1. | Внести изменения и дополнения в картотеку<br>неблагополучных семей. | Зам.директора по<br>ВР, педагог –<br>психолог,<br>специалисты<br>ЦЗСиН | Сентябрь |
|----|---|--|----------|

|    |   |  |                                   |
|----|---|--|-----------------------------------|
| 2. | Проводить индивидуальные беседы с родителями: -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей, -о взаимоотношениях в семье, -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.  | Классные руководители  | В течение года                    |
| 3. | Проводить совместные рейды по неблагополучным семьям с целью оказания практической помощи.  | Классные руководители, инспекторы ПДН, КДН   | В течение года                    |
| 4. | Заслушивать родителей о воспитании, обучении, материальном содержании детей: -на совете профилактики, -на административных планёрках, -на педсоветах.   | Педагог - психолог, классные руководители, инспектор ПДН                                     | В течение года                    |
| 5. | Оказание помощи в организации -летней занятости подростка, -досуга в свободное время.   | Классные руководители, руководители кружковых объединений и спортивных секций                | Апрель, май<br>В течение года     |
| 6. | Родительский лекторий:- «Общение родителей с подростками и его влияние на развитие моральных качеств ребенка»;- «Подросток и улица. Роль семьи в формировании личности ребенка»;- «Подросток в мире вредных привычек».- «Профилактика суицида среди подростков. Как избежать беды?» | Администрация школы, педагог – психолог, классные руководители                               | В течение года                    |
| 7. | Участие в заседаниях комиссии ОПДН и КДН.   | Зам.директора по ВР  | По необходимости                  |
| 8. | Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание родительского комитета, совета профилактики.  | Администрация школы, педагог – психолог, классные руководители, члены родительского комитета | По мере необходимости             |
| 9. | Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания подростков.   | Администрация школы, педагог – психолог, классные руководители                               | Постоянно в течение учебного года |

|     |  |  |                                   |
|-----|--|--|-----------------------------------|
| 10. | Использование в воспитательной работе опыта семейной жизни социально – благополучных семей.  | Зам.директора по ВР, педагог – психолог, классные руководители | По мере необходимости             |
| 11. | Информирование участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогов) по вопросам профилактики наркомании, ЗППП через беседы, лекции, буклеты. | Зам.директора по ВР, педагог – психолог, классные руководители | Постоянно в течение учебного года |

### ПРОПАГАНДА ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ СРЕДИ РОДИТЕЛЕЙ И ШКОЛЬНИКОВ

|    |   |  |                  |
|----|---|--|------------------|
| 1. | Знакомство обучающихся с правилами поведения в школе, своими обязанностями и правами.   | Классные руководители  | Сентябрь, январь |
| 2. | Организовать выставку книг по теме «Знай и соблюдай закон».   | Библиотекарь   | Октябрь          |
| 3. | Проведение встреч с работниками правоохранительных органов.   | Зам.директора по ВР, инспектора ОПДН и КДН   | В течение года   |
| 4. | Организация выпуска листовок «Я и закон».   | Педагог - организатор  | В течение года   |
| 5. | Проведение встреч со специалистами по различным областям знаний медицины: - наркологом, -гинекологом, -венерологом, -инфекционистом.  | Зам.директора по ВР, мед. работник техникума   | В течение года   |
| 6. | Проведение бесед с обучающимися на классных часах по темам:<br>1. «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних».<br>2.«От пьянства до преступления – один шаг».<br>3.«Проступок, правонарушение, преступление».<br>4. «Опасные игры».<br>5. «Безопасный интернет».   | Зам.директора по ВР, классные руководители инспектора ОПДН и КДН                     | 1 полугодие      |
| 7. | Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: «Права и обязанности семьи», «Бесконтрольность свободного времени – основная причина совершения правонарушений и преступлений», «Десять ошибок в воспитании, которые все когда-нибудь совершали», «Взаимоотношения в семье – отражение в ребенке», «Пути решения конфликтных ситуаций». | Зам.директора по ВР, педагог – психолог, классные руководители инспектора ОПДН и КДН | 2 полугодие      |

### СОВМЕСТНАЯ РАБОТА С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ

| № п\п | Мероприятия | Ответственный | Срок |
|-------|-------------|---------------|------|
|-------|-------------|---------------|------|

|    |   |  |  |
|----|---|--|--|
| 1. | Заседание ШМО классных руководителей:<br>-значение изучения личности обучающихся в совершенствовании работы по их нравственному воспитанию;<br>-роль классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива и воспитание каждого школьника;<br>-общечеловеческие ценности и их место в воспитании. | Председатель ШМО кл. рук.<br><br>Заместитель директора по ВР<br>Педагог - психолог | Ноябрь<br><br>Январь<br><br>Март         |
| 2. | Ознакомление классных руководителей и преподавателей с новыми документами, инструктивно - методическими письмами.   | Зам.директора по ВР  | По мере необходимости                    |
| 3. | Индивидуальное консультирование по возникшей проблеме.  | Педагог - психолог, классные руководители  | По мере необходимости                    |
| 4. | Совместная деятельность с подростками из «группы риска» и неблагополучными семьями.   | Педагог - психолог, классные руководители  | В течение года                           |
| 5. | Совместная работа по направлению «Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение в учебном процессе обучающихся с девиантным поведением».  | Педагог - психолог, классные руководители  | В течение года                           |
| 6. | Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни.  | Классные руководители, инспекторы ОПДН и КДН                                       | Август- сентябрь и по мере необходимости |